

Mal for avdelingenes handlingsplan

Fagavdelingene skal årlig (oktober/november) utarbeide en handlingsplan.

Den skal ta utgangspunkt i aktuelle rapporter, deriblant studievisse nøkkeltall og årsrapport for kvalitet, og drøftinger i fagmiljøet og studieutvalgene. Den skal gi anbefalinger om retning for avdelingens videre utvikling av studieprogram, forskningsaktivitet og organisasjon.

Avdelingens handlingsplan skal reflektere Strategisk plan og Handlingsplan for HiL (2008 – 2011). Ledelsen kan fra år til år peke ut prioriterte områder i HiLs Handlingsplan som avdelingene skal ha spesiell fokus på i planarbeidet. Handlingsplanen skal også stille opp konkrete mål og tiltak for god studiekvalitet.

Avdelingens handlingsplan skal vedtas av avdelingsstyret.

Studienemnd, læringsmiljøutvalg og forskningsutvalg skal behandle handlingsplanene.

Avdelingenes handlingsplaner danner grunnlag for høgskolestyrets vedtak om strategiske valg, satsingsområder og ressursmessige prioriteringer.

Handlingsplanen bør inneholde følgende kapitler:

Innledning

1. Universitetsbygging

- Mål og delmål for avdelingens bidrag til PhD-prosjektene og masterutdanninger
 - Tiltak
 - Ansvar og ressurser

2. Utdanning

- Bakgrunn

Kort om gjennomførte tiltak i forrige studieår og resultatene av disse, tiltak innenfor gjeldende ressursramme i inneværende studieår og eventuelle forslag til strategiske grep og mer omfattende tiltak for å forbedre/utvikle studieprogrammene, jf årsrapport for kvalitet.

Dette kapitlet skal reflektere strategisk studieportefølje for kommende studieår.

- Mål og delmål
 - Tiltak
 - Ansvar og ressurser

3. Forskning, faglig og kunstnerisk utviklingsarbeidet

- Bakgrunn

Kort om gjennomførte tiltak i forrige studieår og resultatene av disse, tiltak innenfor gjeldende ressursramme i inneværende studieår og eventuelle forslag til strategiske grep og mer omfattende tiltak for å utvikle forskningsvirksomheten.

- Mål og delmål
 - Tiltak
 - Ansvar og ressurser

4. Samhandling med samfunns- og næringsliv

- Bakgrunn

Kort om gjennomførte tiltak i forrige studieår og resultatene av disse og tiltak innenfor gjeldende ressursramme i inneværende studieår.
- Mål og delmål
 - Tiltak
 - Ansvar og ressurser

5. Personal – og organisasjonsområdet

- Vurdering og beskrivelse av organisasjonsmessige, bemanningsmessige og arbeidsmiljømessige konsekvenser av kapitlene 1 – 4.

6. Økonomi

- Redegjørelse for økonomiske konsekvenser av kapitlene 1 – 5.

7. Risikovurdering

- En samlet vurdering av kritiske suksessfaktorer, konsekvenser og sannsynlighet.