

Retningslinjer for sensur av masteroppgaver og avvikling av muntlig eksamen for masterstudiene ved Høgskolen i Lillehammer

Krav til innhold i masteroppgaven

De formelle kravene til innhold i masteroppgaven finnes i studieplanen for det enkelte studieprogram, samt eventuelle retningslinjer som supplerer disse.

Plagiatkontroll

Alle masteroppgavene kan bli kontrollert for plagiat via Ephorus. Se egne retningslinjer for behandling av saker vedrørende mistanke om fusk, samt egenerklæring om akademisk redelighet.

Kommisjon

Kommisjonen oppnevnes av dekan, jmfør § 37.2 i Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer (studieforskriften), etter forslag fra studieleder. Kommisjonen skal bestå av minst to sensorer, der én må være ekstern (jmfør § 37.5 i studieforskriften). Veileder skal normalt ikke være en del av kommisjonen. Utover dette bestemmes kommisjonens sammensetning av studieplanen for det enkelte studieprogram.

Alle sensorer må ha en faglig kompetanse på minimum lektornivå, eller ha dokumentert kompetanse på tilsvarende nivå. Det bør også etterstrebtes at minst én av sensorene innehar førstekompetanse.

Intern sensor har ansvar for å administrere selve kommisjonen og lede den muntlige eksaminasjonen.

Innleveringsfrister

Innleveringsfristene for masteroppgaven er 1. november, 1. februar og 2. mai. Det arrangeres ikke eksamen utenom disse fastsatte fristene.

Sensurfrist

Sensur skal i henhold til § 37.11 i studieforskriften foreligge innen 6 uker etter fastsatt innleveringsfrist. Muntlig eksamen arrangeres i forbindelse med at sensuren foreligger. Intern sensor skal innen 3 uker etter innlevering melde inn tidspunkt for muntlig eksamen til studieadministrasjonen. Studieadministrasjonen skaffer nødvendige lokaler og innkaller studenten(e) til muntlig eksamen.

Sensormøtet

Sensormøtet kan arrangeres samme dag som muntlig eksamen. Det skal avsettes tilstrekkelig tid til møtet og forberedelsene til muntlig eksamen.

Sensorene må konferere med veileder hvis det er eventuelle uavklarte spørsmål i forbindelse med vurderingen av masteroppgaven. Dette gjelder også uklarheter som oppstår før sensormøtet.

Det gis en foreløpig karakter på masteroppgaven i henhold til § 36.1 i studieforskriften. Hvis kommisjonen ikke kan bli enige om en foreløpig karakter, skal en ny ekstern sensor tre inn i kommisjonen, jf. bestemmelsene i studieforskriftens § 37.7.

Hvis masteroppgaven får karakteren F, må kommisjonen gi en vurdering av om kandidaten(e) kan forbedre oppgaven eller om det må skrives en ny oppgave. Det avholdes i så fall ikke noen

muntlig eksamen, men kandidaten(e) får seg normalt forelagt en muntlig begrunnelse for karakteren, om den kan forbedres eller om ny oppgave må skrives. Sensorene kan velge å gi begrunnelsen skriftlig. Studieadministrasjonen varsler kandidaten(e) dersom det ikke skal arrangeres eksamen på grunn av foreløpig karakter F, med mindre den foreløpige karakteren ikke foreligger før samme dag som muntlig eksamen.

Avvikling av muntlig eksamen

Normalt settes det av ca 1 time til muntlig eksamen og den kan avholdes etter følgende mal:

- Kandidaten(e) må få muligheten til å vite karakteren før muntlig eksamen.
- Kandidaten(e) gis anledning til kort å si litt om sterke og svake sider ved masteroppgaven, eventuelle feil, svakheter eller andre forhold som er oppdaget ved forberedelsen til muntlig.
- Ekstern sensor kan gjerne starte med å kommentere og spørre (eksaminere). Det forutsettes at den eksterne sensoren er aktiv, men fordeling av eksaminering mellom intern og ekstern sensor avklares under forberedelsen.
- Hvis eksamen gjennomføres i gruppe, er det viktig at sensorene påser at alle kandidatene eksamineres i tilstrekkelig omfang.
- Når eksaminasjonen er over, går kandidaten(e) ut og kommisjonen blir enig om en endelig karakter i henhold til § 36.1 i studieforskriften.
- Kandidaten(e) kommer inn igjen og endelig karakter meddeles. Til slutt bør det gis en oppsummerende vurdering av masteroppgaven hvor en bør få fram styrker ved oppgaven hvis dette ikke har kommet tilstrekkelig fram under eksaminasjonen. Ekstern sensor har ansvar for dette, hvis ikke annet er avtalt.

Begrunnelse for og klage over karakterfastsetting

For begrunnelse og klage over karakterfastsetting vises det til § 38 i studieforskriften.

Gjentak av masteroppgaven

En student kan levere ny eller revidert masteroppgave kun én gang dersom oppgaven ikke er bestått. Det er ikke adgang til å få vurdert en ny masteroppgave i samme studieprogram når studenten tidligere har fått vurdert sin oppgave med bestått resultat.

For øvrig vises det til følgende forskrift, retningslinjer og informasjonsskriv:

- Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Lillehammer
- Retningslinjer for behandling av saker vedrørende mistanke om fusk
- Retningslinjer for emneansvarlig/intern sensor og ekstern sensor ved Høgskolen i Lillehammer
- Generell informasjon om masteroppgaven ved Høgskolen i Lillehammer